

Положение
о Совете по профилактике
краевого государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей «Балахтинский детский дом»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является нормативно-правовой основой деятельности краевого государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Балахтинский детский дом» (далее учреждение) по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников КГКУ «Балахтинский детский дом».

1.2. Совет по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) является коллегиальным органом самоуправления для профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, наркомании, антиобщественных действий), укреплению дисциплины среди воспитанников, укрепления социально-психологического климата среди сотрудников и воспитанников детского дома, повышение качества воспитательного процесса.

1.3. Совет профилактики детского дома руководствуется действующим законодательством:

- Конституции Российской Федерации;
- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными законами Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Уставом краевого государственного казенного учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Балахтинский детский дом» утвержденный приказом Министерства образования Красноярского края от 08.02.2016гю № 61-11-03

- Настоящим положением

1.4. Настоящее положение устанавливает:

- цели и задачи;

- состав и порядок формирования Совета профилактики детского дома;

- организацию деятельности Совета профилактики детского дома;

- категорию лиц, в отношении которых проводится профилактическая работа;

- обязанности и содержание деятельности Совета профилактики детского дома;

- ответственность и права членов Совета профилактики детского дома;

- документацию и отчетность Совета профилактики детского дома.

1.5. Деятельность Совета профилактики детского дома основывается на принципах:

- законности;

- гуманного отношения к личности;

- индивидуального подхода;

- конфиденциальность полученной информации.

1.6. Деятельность членов Совета профилактики детского дома основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете детского дома и утверждается приказом директора КГКУ «Балахтинский детский дом».

1.8. Предложения об изменении и дополнении в настоящее Положение выносятся сотрудниками, воспитанниками учреждения, обсуждаются коллегиально Советом профилактики детского дома и выносятся на голосование на педагогический совет.

1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом детского дома.

2. Задачи Совета профилактики детского дома

Задачи совета детского дома:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- выявление и учёт воспитанников, уклоняющихся от учёбы, допускающие систематические нарушения Устава детского дома (грубость в отношениях с воспитателями, персоналом учреждения, сверстниками, порча имущества, курение ит.д.)

- оказание социально- педагогической помощи;

- координация взаимодействия с субъектами системы профилактики;

- выявление и постановка на внутренний учёт воспитанников, допускающих правонарушения; снятие с учёта по мере исправления;

- организация и проведения мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

Проведение профилактической работы с воспитанниками «группы риска».

- организовать разъяснительную работу с детьми «группы риска» по вопросам правопорядка, культуры поведения (в том числе в общественных местах);

- вовлекать воспитанников, склонных к правонарушениям и состоящих на внутреннем и внешнем учете, к участию в общеразвивающих и общеобразовательных программах, организованных благотворительными фондами, некоммерческими организациями, красноярским краевым центром туризма и краеведения, центром допризывной подготовки «Юнармия», территорией инициативной молодежи «Юниор», в объединения дополнительного образования детей, в проведение мероприятий в детском доме;

- выявлять и устранять причины и условия, способствующие безнадзорности воспитанников, бродяжничеству, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;

3. Состав и порядок формирования Совета профилактики детского дома.

3.1. Состав Совета профилактики детского дома избирается на общем собрании трудового коллектива и состоит из работников детского дома, воспитанников детского дома, достигших 15-летнего возраста (не менее одного воспитанника от 15 детей).

3.2. Совет профилактики детского дома избирается в количестве не менее 5 человек.

С состав Совета профилактики обязательно входят: заместитель директора по воспитательной работе; социальный педагог детского дома; воспитатель или другой педагогический работник; представитель трудового коллектива, не являющийся педагогическим работником; юрисконсультант (при наличии); педагог-психолог; руководитель службы медиации.

3.3. Руководство деятельностью совета профилактике детского дома осуществляет председатель, избранный на общем собрании трудового коллектива, а в его отсутствие заместитель председателя Совета профилактики.

3.4. Для ведения текущих дел, документации и протокола заседаний Совета профилактике детского дома избирается секретарь из числа членов Совета профилактике детского дома.

3.5. Секретарь Совета профилактики детского дома и заместитель председателя Совета профилактики избираются на первом заседании Совета Профилактике детского дома в начале каждого учебного года.

3.6. Член Совета профилактики детского дома выводятся из его состава по решению Совета профилактики детского дома в следующих случаях:

- по желанию члена Совета профилактики детского дома, выраженному в письменной форме;
- при увольнении сотрудника, избранного членом Совета профилактики детского дома, из учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с деятельностью в Совете профилактики детского дома;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета профилактики детского дома в работе Совета профилактики детского дома: а) сотрудники – лишены родительских прав; б) воспитанники- совершившие противоправные действия, нарушающие правила проживания в детском доме и Устав детского дома, нарушающие правила поведения в образовательном учреждении, имеющие неудовлетворительную успеваемость по учебным предметам.

3.7. После вывода (выхода) из состава Совета профилактики детского дома его члена, Совет профилактики детского дома принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов на общем собрании трудового коллектива).

3.8. Член Совета профилактики детского дома, систематически (более трех раз подряд) не посещающий заседания без уважительной причины может быть выведен из его состава по решению остальных членов Совета профилактики детского дома.

4. Организация деятельности Совета профилактики детского дома

4.1. Деятельность Совета профилактики детского дома осуществляется на основе плана работы Совета профилактики детского дома на учебный год, принимается Советом профилактики детского дома и утверждается большинством голосов открытого голосования членов Совета профилактики детского дома.

4.2. Организационной формой работы Совета профилактики детского дома являются заседания, которые проводятся не реже, чем один раз в месяц.

4.3. Заседания Совета профилактики детского дома правомочно, если на нем присутствует не менее 60% от числа членов Совета профилактики детского дома.

Заседания Совета профилактики детского дома, как правило, являются открытыми. Заседания Совета профилактики детского дома ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.4. Дата, время, повестка заседания Совета профилактики детского дома, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета профилактики детского дома не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета профилактики детского дома (за исключением экстренных внеплановых заседаний).

Совета профилактики детского дома может созываться на внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений.

Внеочередные заседания Совета профилактики детского дома собираются по требованию:

- директора детского дома;
- заместителя директора детского дома по ВР;
- заместителя директора детского дома по АХР;
- Члена Совета профилактики детского дома;
- сотрудника учреждения;

а так же в случае совершения воспитанниками противоправных действий или грубого нарушения им правил проживания в детском доме.

4.5. Решение Совета профилактики детского дома принимаются, если за решение проголосовало не менее 60% присутствующих на заседании, обладающих правом голоса.

Каждый член Совета профилактики детского дома обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета профилактики детского дома.

4.6. При рассмотрении персональных дел воспитанника детского дома присутствие воспитателя вместе с воспитанником является обязательным.

4.7. На заседании Совета профилактики детского дома ведется протокол, который подписывается председателем Совета профилактики детского дома и секретарем.

Протокол заседания Совета профилактики детского дома составляется не позднее 3 дней после его проведения.

В протоколе заседания Совета профилактики детского дома указываются:

- дата проведения заседания;
- фамилия, инициалы присутствующих на заседании, должность, занимаемая в учреждении;
- повестка заседания;
- краткое описание вопросов повестки заседания;

- принятые решения.

4.8. Решения Совета профилактики детского дома доводятся до всего коллектива детского дома не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

4.9. Решения Совета профилактики детского дома, принятые в пределах его полномочий, являются обязательным для исполнения всеми членами коллектива.

4.10. В необходимых случаях на заседания Совета профилактики детского дома приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с детским домом по вопросам образования и воспитания, представители юридических лиц и другие лица. Необходимость их приглашения определяется Советом профилактики детского дома и администрацией учреждения. Приглашенные из вышеперечисленных организаций на заседания Совета профилактики детского дома пользуются правом совещательного голоса.

4.11. организационно-техническое обеспечение деятельности Совета профилактики детского дома возлагается на администрацию учреждения.

5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

5.1. Совет профилактики детского дома организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий:

воспитанников:

- склонных к самовольным уходам, как из детского дома, так и из школы, учреждений дополнительного образования и профессиональных учреждений;
- употребляющих спиртные напитки, ПАВ, наркотические вещества и т.д.;
- состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних;
- состоящих на внутреннем учете в детском доме;
- систематически нарушающих дисциплину в детском доме и в школе;
- проявляющих асоциальное и суицидальное поведение.

6. Содержание деятельности Совета профилактики детского дома

6.1. При проведении профилактической работы с воспитанниками «группы риска» Совет профилактики детского дома:

- выясняет причины и мотивы антиобщественного поведения воспитанников;

- изучает содержание профилактической деятельности детского дома по профилактике бродяжничества, преступлений и правонарушений, эффективность проводимых мероприятий;

-разрабатывает рекомендации по проведению мероприятий по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности воспитанников, бродяжничеству, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;

-определяет меры воздействия на нарушителей и сроки проведения индивидуальной профилактической работы с воспитанником;

-заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных педагогических работников и узких специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о промежуточных результатах данной работы;

-осуществляет постановку и снятие с внутреннего учета в детском доме;

-направляет, в случае необходимости, воспитанника на консультацию к специалистам (педагогу-психологу, медицинскому работнику, социальному педагогу и т.д.);

-ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных воспитанников;

-ходатайствует директору о направлении материалов в Комиссию по делам несовершеннолетних или отделение полиции для оформления протокола об административном правонарушении или о принятии мер по профилактике асоциального поведения отдельных воспитанников;

-вносит предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в детском доме;

-выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета или общего собрания коллектива для принятия решений;

- при выявлении нарушения законодательства РФ, передает информацию (считающуюся конфиденциальной) директору.

6.2. мера воздействия, установленная Советом профилактики детского дома, считается снятой, если воспитанник в течение срока, определенного в решении заседания Совета профилактики детского дома, не совершил нового нарушения.

7. Права членов Совета профилактики детского дома

7.1. Члены Совета профилактики детского дома пользуются общими для всех членов коллектива правами, закрепленными коллективными договором.

7.2. Члены Совета профилактики детского дома имеют право:

- запрашивать от сотрудников сведения, необходимые для работы

Совета профилактики детского дома, а также приглашать их для получения сообщений и разъяснений по вопросам, рассматриваемым Советом профилактики детского дома.

- рассматривать информацию, докладные воспитателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости школы воспитанникам, факта жестокого обращения с детьми со стороны других несовершеннолетних.

- свободно участвовать в обсуждении вопросов на заседании Совета профилактики детского дома.

7.3. Председатель Совета профилактики детского дома имеет право:

- давать поручения и запрашивать отчет о проделанной работе членами Совета профилактики детского дома;

- контролировать деятельность членов Совета профилактики детского дома;

- созывать очередные и экстренные заседания Совета профилактики детского дома;

- запрашивать у членов Совета профилактики детского дома отчеты о выполнении своих поручений;

- решающего голоса в случае равенства голосов при голосовании.

8. Обязанности членов Совета профилактики детского дома

8.1. Состав Совета профилактики детского дома обязан способствовать повышению эффективности работы детского дома по профилактике правонарушений, уменьшению уровня конфликтности.

8.2. Состав Совета профилактики детского дома обязан проводить заседания не менее, чем один раз в месяц.

8.3. Председатель Совета профилактики детского дома выполняет следующие обязанности:

- руководит работой Совета профилактики детского дома;

- инициирует заседания Совета профилактики детского дома;

- составляет план работы Совета профилактики детского дома;

- выдает поручения членам Совета профилактики детского дома;

- контролирует ведение документации Совета профилактики детского дома;

- контролирует исполнение решений, принятых на заседаниях Совета профилактики детского дома;

- реагирует на запросы участников учебно-воспитательного процесса;
- выносит на обсуждение рекомендации по замене членов Совета профилактики детского дома;

- отчитывается о проделанной Советом профилактики детского дома перед сотрудниками и воспитанниками детского дома.

8.4. Члены Совета профилактики детского дома выполняют следующие обязанности:

- посещают и активно участвуют в работе заседаний Совета профилактики детского дома;

- выполняют поручения председателя Совета профилактики детского дома и своевременно отчитываются за их выполнение;

- доводят до сведения состава Совета профилактики детского дома все предложения и замечания, которые воспитанники высказывают в адрес Совета профилактики детского дома.

8.5. Заместитель председателя Совета профилактики детского дома выполняет следующие обязанности :

- в присутствии председателя Совета профилактики детского дома выполняет обязанности члена Совета профилактики детского дома;

- в отсутствие председателя Совета профилактики детского дома выполняет обязанности председателя Совета профилактики детского дома.

8.6. Секретарь Совета профилактики детского дома выполняет следующие обязанности:

- обязанности членов Совета профилактики детского дома;

- заполняет журнал протоколов заседаний Совета профилактики детского дома не позднее, чем в трехдневный срок после проведения заседания, подписывает сам и сдает на подпись председателю Совета профилактики детского дома;

- готовит выписку решений заседания Совета профилактики детского дома не позднее, чем в трехдневный срок после проведения заседания и сдает на подпись председателю Совета профилактики детского дома;

- предоставляет выписку решений заседания Совета профилактики детского дома участникам по подписи;

- следит за сроками исполнения и промежуточного контроля решений Совета профилактики детского дома;

- оформляет и отслеживает выполнение работы Совета профилактики детского дома;

- заполняет текущую документацию Совета профилактики детского дома;
- по запросу председателя Совета профилактики детского дома, готовит отчет о работе Совета профилактики детского дома за отчетный период и сдает его председателю Совета профилактики детского дома.

9. Ответственность Совета профилактики детского дома и его членов.

9.1. Председатель Совета профилактики детского дома несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за соблюдение законодательства РФ в деятельности Совета профилактики детского дома;
- за компетентность принимаемых решений;
- за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

9.2. Члены Совета профилактики детского дома ответственность:

- за соблюдение законодательства РФ в деятельности Совета профилактики детского дома;
- за посещение заседаний Совета профилактики детского дома;

9.3. Секретарь Совета профилактики детского дома несет ответственность:

- члена Совета профилактики детского дома;
- за своевременное и полное заполнение документации и отчетности Совета профилактики детского дома.

10. Документация и отчетность Совета профилактики детского дома

10.1. Совета профилактики детского дома имеет следующую документацию:

- журнал протоколов заседаний Совета профилактики детского дома;
- журнал воспитанников, поставленных на внутренний учет детского дома и внешний учет;
- план работы на текущий учебный год;
- ежегодный отчет за последние 3 года.

10.2. Документация Совета профилактики детского дома хранится у председателя Совета профилактики детского дома;

10.3. Протоколы заседаний Совета профилактики детского дома, его решения оформляются секретарем в «Журнале протоколов заседаний Совета профилактики детского дома». Каждый протокол подписывается председателем Совета профилактики детского дома и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

10.4. Протоколы доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранным в члены Совета профилактики детского дома.

10.5. Председатель Совета профилактики детского дома в конце учебного года отчитывается о результатах деятельности Совета профилактики детского дома за прошедший учебный год перед коллективом сотрудников и воспитанников детского дома.

10.6. отчет по результатам деятельности Совета профилактики детского дома публикуется на сайте детского дома.

11. Заключительные положения.

11.1. Директор вправе самостоятельно принимать решение в следующих случаях:

- отсутствие решения Совета профилактики детского дома по данному вопросу в установленные сроки;

- решение принято Советом профилактики детского дома вне компетенций Совета профилактики детского дома, указанных в настоящем Положении.

11.2. Совет профилактики детского дома рассматривает на своих заседаниях обращения участников с жалобами и предложениями по совершенствованию работы и организации деятельности

Совета профилактики детского дома. Изменения в настоящее положение вносятся решением Совета профилактики детского дома.

11.3. Изменения в настоящее положение принимаются на общем собрании трудового коллектива и утверждаются директором учреждения.

11.4. Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.

11.5. Данное положение действительно до принятия новой редакции.